



PROCEDURĂ INTERNĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EVALUĂRII CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ GERMANĂ ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN CLASA PREGĂITOARE (Extras)

Art. 1

Scopul organizării testării în limba germană este de a stabili capacitatea unui preșcolar de a fi instruit cu succes la Liceul Teoretic „Nikolaus Lenau“. Acesta este o unitate de invățământ cu predare în limba germană, deci nu își propune să-i învețe pe copii limba germană ca limbă străină, ci cu precădere să desfășoare procesul de instruire în limba germană maternă, de aceea este absolut necesară o bună cunoaștere a limbii germane încă din clasa pregăitoare.

Art. 2

Prezenta procedură reglementează activitățile privind organizarea și desfășurarea testării cunoștințelor de limbă germană în vederea admiterii în clasa pregăitoare și este structurată astfel:

- **Capitolul I** – Stabilirea Centrului de testare
- **Capitolul II** – Asigurarea resurselor umane și materiale
- **Capitolul III** – Structura și tematica probei
- **Capitolul IV** – Desfășurarea probei și fișa de evaluare
- **Capitolul V** – Comunicarea rezultatelor
- **Capitolul VI** – Calendarul de activități

Capitolul I

Stabilirea Centrului de testare

Art. 3

Testarea cunoștințelor de limbă germană se va organiza în cadrul Liceului Teoretic „Nikolaus Lenau“ din Timișoara, în săli special amenajate, în clădirea de pe str. Gheorghe Lazăr nr. 20.

Capitolul II

Asigurarea resurselor umane și materiale

Art. 4

Directorul unității școlare prelucrează prevederile prezentei proceduri cu toate cadrele didactice implicate în organizarea și defășurarea testării, urmând ca acestea să-și asume printr-o declarație pe



proprie răspundere corectitudinea evaluării copiilor și păstrarea confidențialității privind atribuțiile ce decurg din calitatea de membru al comisiilor de evaluare.

Art. 5

Directorul unității de învățământ în care se organizează testarea va lua toate măsurile pentru asigurarea condițiilor optime de desfășurare.

În acest sens, se vor asigura:

- a) Informarea părinților asupra calendarului evaluării (ziua, ora, locul);
- b) Repartizarea sarcinilor/atribuțiilor și responsabilităților specifice fiecărei categorii de personal prin notă internă de serviciu; resursa umană necesară organizării și desfășurării evaluării:
 - personal care să desfășoare activitățile de secretariat;
 - informatician;
 - cadru didactic - însășitor al candidatului către spațiul în care se desfășoară testarea;
 - profesori examinatori;
 - personal auxiliar;
- c) Asigurarea logisticii necesare.

Art. 6

Participarea copiilor la proba de testare a cunoștințelor de limbă germană se face în baza formularului de înscris.

Capitolul III

Structura și tematica probei

Art. 7

Structura probei și elaborarea/selectarea materialelor necesare evaluării se stabilesc în cadrul unui grup de lucru alcătuit din membri desemnați de directorul Liceului Teoretic „Nikolaus Lenau” din Timișoara, printr-o decizie internă.

Proba de testare are următoarea structură:

- a) captarea atenției printr-un dialog între profesorul examinator și candidat, în vederea cunoașterii reciproce;
- b) cerințe formulate oral de profesorul examinator menite să verifice cunoașterea de către candidat a vocabularului de bază al limbii germane.



În etapele anterior menționate se urmăresc de către evaluatori următoarele aspecte lingvistice:

- înțelegerea corectă a mesajului;
- capacitatea de a se exprima liber;
- fluența vorbirii;
- disponibilitatea de a formula enunțuri;
- stăpânirea vocabularului de bază.

Art. 8

Testarea durează, pentru fiecare candidat, maxim 10 minute.

Art. 9

Tematica și bibliografia orientativă se regăsesc în anexa 1.

Captitolul IV

Desfășurarea probei de testare a cunoștințelor de limbă germană și fișa de evaluare

Art. 10

Fiecare candidat este condus de către un cadru didactic în sala de desfășurare a probei, la data și ora stabilită prin programarea făcută în momentul înscrierii (afișată și la avizierul școlii).

Art. 11

În sala de examinare se află membrii comisiei de evaluare și candidatul, însotit de un părinte, tutore sau susținător legal care se legitimează în prealabil.

Art. 12

Este interzisă folosirea telefonului de către părinte, tutore sau susținător legal în timpul examinării.

Art. 13

Comisia de evaluare pune la dispoziția candidatului mai multe imagini/planșe de lucru/obiecte.

Art. 14

Toți candidații parcurg aceleași etape ale probei de testare.

Art. 15

Candidații care nu participă la proba de testare sunt declarați respinși.

Art. 16

Fiecare membru al comisiei de examinare apreciază răspunsul candidatului, cu punctaje de la 0 la 100. Punctajul final reprezintă suma punctajelor acordate de fiecare membru al comisiei.



Art. 17

La finalul examinării, după stabilirea punctajului de către comisie, părintele/tutorele/suștinătorul legal confirmă prin semnătură luarea la cunoștință a punctajului final obținut de către candidat. (Anexa 3)

Art. 18

Componența comisiei de organizare este stabilită de conducerea liceului, prin decizie internă.

Componența comisiei de evaluare este stabilită prin vot secret, cu cel mult 48 ore înainte de susținerea probei, la propunerea Consiliului de administrație al unității.

Art. 19

Din cadrul comisiei de evaluare fac parte:

- un profesor pentru învățământul primar, altul decât cel care va prelua clasa pregătitoare,
- un profesor de limba și literatura germană,
- un cadru didactic din Germania.

Art. 20

Rezultatul evaluării nu poate fi contestat. Nu se admite reexaminarea.

Art. 21

Fișa de evaluare se regăsește în anexa 2.

Art. 22

În cazul în care pe ultimele locuri se află mai mulți candidați la egalitate de punctaj, departajarea se va face după cum urmează:

1. Punctajul obținut la criteriul „Satzstrukturen“
2. Punctajul obținut la criteriul „Wortschatz“
3. Punctajul obținut la criteriul „Sprachverständnis“
4. Punctajul obținut la criteriul „Kooperation“

Dacă în urma aplicării tuturor acestor criterii se menține egalitatea de punctaj, se va ține cont de criteriile generale expuse în metodologie (Art. 10 alin. 2 lit. a-d)

Capitolul V

Comunicarea rezultatelor

Art. 23

Rezultatele de tipul Admis-Respins și punctajul obținut la testare se afișează la finalul perioadei de desfășurare a evaluării copiilor înscriși, la avizierul școlii.



Capitolul VI

Calendarul activităților

Termen de realizare	Denumirea activității	Nivel de responsabilitate
	Afișarea la avizierul școlii a listei cu elevii care participă la proba de testare.	Directorul unității Secretariat Membrii din comisia de înscriere
20.03.2020	Susținerea probei între orele 14.00 – 19.00	Membrii comisiei de evaluare
21.03.2020	Susținerea probei între orele 9.00 – 19.00	Membrii comisiei de evaluare
23.03.2020	Susținerea probei începând cu ora 14.00	Membrii comisiei de evaluare
25.03.2020	Afișarea rezultatelor, după ora 12.00	Director Secretariat Informatician Membrii din comisia de organizare și de validare

În cazul înregistrării unui număr foarte mare de cereri de înscriere, intervalul de susținere a probei de testare se poate prelungi.

**ANEXA 1**

Tema I	<p>Cine sunt/suntem?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eu și familia mea • Prietenii mei • Animalele mele • Sportul meu preferat • Mâncarea mea preferată <p>Asta am aflat deja!</p> <ul style="list-style-type: none"> • Culorile • Părțile corpului • Îmbrăcămîntea • Ce-mi place să mănânc și să beau • Unde locuiesc? • Numerele de la 0 -10 	<p>Wer bin ich/sind wir?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ich und meine Familie • Meine Freunde • Meine Tiere • Mein Sport • Mein Lieblingsessen <p>Das kann ich schon!</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die Farben • Mein Körper • Meine Kleidung • Essen und Trinken • Wo wohne ich? • Die Zahlen von 0 -10
Tema II	<p>Când, cum și de ce se întâmplă?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anotimpurile • Lunile anului • Zilele săptămânii • Zi și noapte - cum se desfășoară o zi din viața mea • Ce sărbători importante sărbătorim? 	<p>Wann, wie und warum?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die Jahreszeiten • Die Monate • Die Wochentage • Tagesablauf • Die Feiertage: Der Nikolaus, Weihnachten, Fasching, Ostern, Erntedank, Martinsfest
Tema III	<p>Cum planificăm/organizăm o activitate?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mergem la cumpărături (haine, jucării, alimente) • Plecăm în concediu (mijloace de transport, îmi fac valiza) 	<p>Wir planen etwas!</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wir gehen einkaufen (Kleidung, Spielsachen, Nahrungsmittel) • Wir fahren in den Urlaub (Verkehrsmittel, Ich packe meinen Koffer.)
Tema IV	<p>Cum este, a fost și va fi aici pe pământ?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Animale (domestice și sălbaticice) • Noi și natura: flori, fructe și legume • Figuri geometrice • Orientarea în spațiu 	<p>Wie ist das Leben auf der Erde?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Haustiere, Waldtiere • Wir und die Natur: Blumen, Obst und Gemüse • Geometrische Figuren • Orientierung in einem Raum
Tema V	<p>Ce și cum vreau să fiu?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meserii • Adjective (mic/mare, înalt/scund etc.) 	<p>Was und wie will ich werden?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Berufe • Adjektive



Bibliografie orientativă:

1. Wolfgang Maier: **Deutsch lernen im Kindergarten und Grundschule**, Don Bosco Verlag, 1999
2. Doris Tophink: **Sprachförderung im Kindergarten – Julia, Elena und Fatih entdecken gemeinsam die deutsche Sprache**, Beltz Verlag
3. Loos Roger: Praxisbuch - **Spracherwerb**. München, Don Bosco Verlag, 3. Auflage, 2005
4. Maier Wolfgang: **Deutsch lernen im Kindergarten**, München, Don Bosco Verlag, 2. Auflage, 1993
5. Schlösser Elke: **Wir verstehen uns gut - Spielerisch Deutsch lernen**. Methoden und Bausteine zur Sprachförderung für deutsche und zugewanderte Kinder, Münster, Ökotopia, 2001
6. Garlin Edgardis/Merkle Stefan: **KIKUS Arbeitsblätter für die Eltern-KindZusammenarbeit**. Sprachförderung Deutsch (+ Erstsprachen) im Vor- und Grundschulalter, KIKUS, 2003
7. Garlin Edgardis/Aguilar Chino Augosto: **KIKUS CD Guten Morgen**. 11 Lieder zur Sprachförderung Deutsch im Vor- und Grundschulalter, KIKUS, 2002

NOTĂ!

Acestă programă a fost întocmit în conformitate cu temele prezentate în **Curriculum pentru învățământul preșcolar (3-6/7 ani), aprobat de M.E.N.**





Anexa 2

Evaluationsbogen/Fișă de evaluare

Kriterien Criterii	Maximale Punktezahl/ Punctaj maxim	Vergebene Punktezahl/ Punctaj acordat	Bemerkungen/ Observații
<i>Sprachliche Fähigkeiten/Kommunikationsfähigkeit</i> Competențe lingvistice/competențe de comunicare			
<i>Sprachverständnis</i> Înțelegerea limbii	60		
<i>Wortschatz</i> Vocabular	60		
<i>Sprachstrukturen (Sätze bilden)</i> Structuri lingvistice (exprimarea în propoziții)	60		
<i>Sozialverhalten</i> Competențe sociale			
<i>Kooperation</i> Cooperare	60		
<i>Adäquates Verhalten</i> Comportament adekvat	60		
	300		



Anexa 3

Liceul Teoretic „Nikolaus Lenau“
Str. Gh. Lazăr Nr. 2
300078 Timișoara

Testarea cunoștințelor de limba germană în vederea înscrierii în clasa pregătitoare - 2020

Candidatul/a a obținut puncte.

Membru comisie de examinare:

Am luat la cunoștință,

Părinte

Nume:

Semnătură:

Liceul Teoretic „Nikolaus Lenau“
Str. Gh. Lazăr Nr. 2
300078 Timișoara

Testarea cunoștințelor de limba germană în vederea înscrierii în clasa pregătitoare - 2020

Candidatul/a a obținut puncte.

Membru comisie de examinare:

Liceul Teoretic "Nikolaus Lenau"
Str. Gh. Lazăr, nr.2;
300078, Timișoara
478/1/25.02.2020



**INFORMATII PRIVIND PROCEDURA DE ÎNSCRIERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR (CLASELE PREGĂTITOARE) PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 – 2021 LA
Liceul Teoretic "N. Lenau", Timișoara**

I. Criterii specifice de departajare

În temeiul prevederilor Cap. VIII, Art. 31 alin.(4) din ordinul MEC nr. 3277/17.02.2020 privind aprobarea *Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2020-2021*, criteriul specific de departajare a copiilor este cunoașterea limbii germane- limbă de predare la Lic. Teoretic "N.Lenau". Criteriul de cunoaștere a limbii germane se aplică înaintea criteriilor generale de departajare.

În temeiul HCA din 12.02.2020, admiterea copiilor în clasa pregătitoare este condiționată de promovarea probei de testare, prin care sunt evaluate cunoștințele de limbă germană la nivel conversațional.

Admiterea copiilor în clasa pregătitoare este posibilă doar în limita numărului de locuri, aprobat în planul de școlarizare pe anul școlar 2020-2021.

II. Înscrierea copiilor pentru clasa pregătitoare

Înscrierea are loc în perioada 4-23. Martie 2020, luni-joi în intervalul orar 8-18 și vineri în intervalul orar 8 -17 în clădirea de pe str. Gh. Lazăr, nr.2, etajul 1.

Actele necesare înscrierii:

- Certificat nastere copil (original +copie)
- Carte de identitate ambii părinți (original+copie)
- În cazul părinților divorțați, aceștia depun la înscriere o copie a hotărârii judecătoresc definitive din care rezultă modul în care se exercită autoritatea părintească și unde a fost stabilită locuința minorului (cf. art.3 alin (2) din Metodologie)
- Recomandarea CJRAE în cazul copiilor care împlinesc 6 ani după 1.09.2020 și până la 31.12.2020
- Adeverintă medic de familie cu specificația APT PENTRU ȘCOALĂ + DOVADA VACCINĂRILOR

III. Desfășurarea probei de testare a cunoștințelor de limbă germană

Testarea se desfășoară conform *Procedurii interne privind organizarea și desfășurarea evaluării cunoștințelor de limbă germană în vederea înscrierii în clasa pregătitoare*, aprobate în CA din 24.02.2020 (postată pe site-ul Liceului Teoretic "Nikolaus Lenau"), în zilele de **21, 22 martie 2020**. În funcție de numărul copiilor înscriși, testarea se poate prelungi și în **23 martie**.

Afișarea rezultatelor are loc în data de **25.03.2020**, după ora 12.00

Rezultatul evaluării copiilor nu poate fi contestat. Locul de desfășurare a testării: cladirea din str. Gh. Lazar, nr. 20 (fostul liceu Mincu)

IV. Organizarea procesului de învățământ pentru clasele pregătitoare, în anul scolar 2020-2021

1. Locație: Piața Unirii nr. 7 (eventualele modificări se vor anunța ulterior)

2. Interval orar: 8 – 12/13 (cf. schemelor orare din planurile-cadru)

3. Dotări/Spații în care se desfășoară activitățile specifice:

- săli de clasă
- sală de sport
- curte interioară
- cabinet medical
- grupuri sanitare (1/nivel);
- mobilier specific

4. Număr de clase, aprobat în planul de școlarizare: 5 clase (125 de elevi)

5. Cadre didactice: 5 profesori pentru învățământul primar

6. Constituirea formațiunilor de studiu

Conform Procedurii operaționale P10.16 a ISJ Timis: "Repartizarea elevilor în clasa pregătitoare în anul scolar 2020-2021 după finalizarea procesului de înscriere", postat pe site-ul scolii.

7. Programul „Școală după școală”

La solicitarea scrisă a părinților, Liceul Teoretic "Nikolaus Lenau" oferă posibilitatea organizării programului "Școală după școală".

8. Ziua porților deschise și acțiunea de informare a părinților

"*Ziua porților deschise*" este organizată în data de 9.03.2020, între orele 9-12.00 în clădirea din Piața Unirii nr.7.

In data de 19.03.2020, ora 18.00 are loc o **acțiune de informare a părinților**, în clădirea din str. Gh.Lazăr, nr.2, în Sala festivă (etajul 2).

**DIRECTOR,
prof. ELENA WOLF**

