

Liceul Teoretic "Nikolaus Lenau"
Str. Gh. Lazăr, nr.2;
300078, Timișoara
Tel./fax: 0040-256-201.885
e-mail: n.lenauschule@yahoo.de




CALENDARUL ȘI CONDIȚIILE DE ALOCARE A BURSELOR

Extras din PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

PRIVIND ACORDAREA BURSELOR ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

aprobată în ședința Consiliului de administrație din 12.09.2024, prin HCA 663/12.09.2024

LICEUL TEORETIC "NIKOLAUS LENAU" TIMIȘOARA	Procedura operațională: PROCEDURĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025	Ediția: 1
		Revizuirea: 1
Compartimentul: Secretariat		Cod PO – SCR - 02.11. Nr. 195/16.09.2024



După expirarea termenului de depunere, părinții/reprezentanții legali pot completa sau corecta dosarele incomplete sau incorecte, la solicitarea Comisiei de management al burselor, în termen de **maximum 5 zile lucrătoare** de la solicitare.

La nivelul unității de învățământ preuniversitar se constituie **Comisia de management al burselor** care verifică și analizează documentele depuse și stabilește lista elevilor beneficiari.

Lista elevilor beneficiari se aprobă în **Consiliul de administrație al unității de învățământ**, se semnează de către director și se transmite la **IȘJ Timiș/DJIP/DMBIP**.

Prima listă de beneficiari în curs, pe tipuri de burse, este transmisă de unitatea de învățământ la **IȘJ până la data de 20 octombrie 2024**. Unitatea de învățământ transmite lunar, la **IȘJ, până la data de 20 ale lunii**, sumele estimate pentru plata burselor aferente lunii respective, precum și numărul de beneficiari pe categorii de burse.

10. Documentele utilizate

Dosarul elevului va conține următoarele documente:

10.1 Pentru bursa olimpică I și II:


1. cerere-tip;
2. extras cont bancă;
3. copie CI titular cont;
4. copii ale diplomelor obținute, cf. OME nr.5518/2024, art.6, alin.(1), (2), care se vor certifica pentru conformitate cu originalul de către unitatea de învățământ.

10.2 Pentru bursa de merit în baza rezultatelor la olimpiade/competiții- cf. OME 5518, art. 8 alin.(2) lit.d):

1. cerere-tip;
2. extras cont bancă;
3. copie CI titular cont;
5. copii ale diplomelor obținute, cf. OME nr.5518/2024, art.8, alin.(2), care se vor certifica pentru conformitate cu originalul de către unitatea de învățământ.

* sportivii atașează și: **adeverință de la Federația Sportivă Națională însoțită de extrasul din calendarul competițional.**

LICEUL TEORETIC "NIKOLAUS LENAU" TIMIȘOARA	Procedura operațională: PROCEDURĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025	Ediția: 1
		Revizuirea: 1
Compartimentul: Secretariat		Cod PO – SCR - 02.11. Nr. 195/16.09.2024



10.3 Pentru bursa de merit în baza mediei generale- cf. OME 5518 art. 8 alin. (1)

Tabel nominal pe clasă cu media generală pe anul școlar anterior, în ordine descrescătoare a mediilor mai mari sau egale cu 9,50, reprezentând cei 30% dintre elevii unei clase:

1. cerere/declarație;
2. extras cont bancă;
3. copie CI titular cont;

10.3 Pentru bursele sociale prevăzute la lit. a), b) și d) - cf. OME 5518 art.10, alin.(3)

1. cerere-tip;
2. extras cont bancă;
3. copie CI titular cont;
4. declarație pe propria răspundere privind veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei, supuse impozitării
5. acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;
6. documente doveditoare ale componenței familiei, așa cum este definită la art.5 din OME nr.5518/2024 și în prezenta procedură:
 - certificate de naștere ale copiilor sub 14 ani
 - CI ale persoanelor care au peste 14 ani
 - acte referitoare la starea civilă de la momentul depunerii cererii
 - certificatul de divorț
 - convenția notarială încheiată în cadrul procesului de divorț cu copii minori
 - sentință judecătorească din care să rezulte stabilirea domiciliului copilului/copiilor la unul dintre părinți
 - certificate de deces
 - decizia instanței de menținere a stării de arest
 - raport de anchetă în cazul părinților dispăruți.


10.3.2 Pentru bursele sociale prevăzute la lit. e) - cf. OME 5518 art.10, alin.(4)

Documentele prevăzute mai sus, cu excepția declarației pe propria răspundere privind veniturile nete.

10.3.1 Pentru bursele sociale- medicale cf. OME 5518 art. 10, alin.(5) :

1. cerere-tip;
2. extras cont bancă;
3. copie CI titular cont;
4. certificat medical eliberat de medicul specialist (tip A5), avizat de medicul de familie și luat în evidența cabinetului școlar sau certificat de încadrare în grad de handicap.

LICEUL TEORETIC "NIKOLAUS LENAU" TIMIȘOARA	Procedura operațională: PROCEDURĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025	Ediția: 1
		Revizuirea: 1
Compartimentul: Secretariat		Cod PO – SCR - 02.11. Nr. 195/16.09.2024




11. Modul de lucru:

Identificarea elevilor care pot beneficia de un anumit tip de bursă și acordarea burselor pentru elevii Liceului Teoretic "Nikolaus Lenau".


În acest sens, s-a elaborat următorul calendar:

- **Până cel târziu în 20.09.2024:** informarea părinților cu privire la criteriile de acordare a burselor, tipurile de bursă și conținutul OME nr.5518/2024;
- **Până în 03.10.2024:** învățătorii și diriginții vor întocmi listele cu elevii beneficiari, respectând etapele prevăzute la art.8 alin.(6) și în prezenta procedură; vor informa și sprijini părinții pentru întocmirea dosarului, vor preda la secretariat lista/listele finală/finale și dosarele beneficiarilor;
- **Până în 10.10.2024:** verificarea și revizuirea dosarelor incomplete;
- **20.10.2024:** transmiterea situației și a listelor cu beneficiarii burselor către IȘJ Timiș;
- **Până în 22.12.2024:** calcularea mediilor generale la sfârșitul primelor două module pentru elevii din clasele a V-a;
- **08-10.01.2025:** întocmirea, de către diriginții claselor a V-a, a listelor cu elevii beneficiari ai burselor de merit și de reziliență, ierarhizați în ordinea descrescătoare a mediilor și transmiterea listelor la secretariat.

LICEUL TEORETIC "NIKOLAUS LENAU" TIMIȘOARA	Procedura operațională: PROCEDURĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025	Ediția: I
		Revizuirea: I
Cod PO – SCR - 02.11. Nr. 195/16.09.2024		
Compartimentul: Secretariat		

Nr. crt.	ETAPA	Operațiunea
1	Constituirea comisiei de management al burselor Termen: 09.09.2024 – 16.09.2024	Întâlnire de lucru a membrilor comisiei cu toți diriginții claselor V-XII și cu prof. pentru învățământ primar.
2	Informarea elevilor și a părinților Termen: 20.09.2024	Învățătorii și diriginții informează elevii și părinții cu privire la Metodologia de acordare a burselor - OME 5518/2024.
3	Identificarea celor 30% din elevii clasei în ordinea descrescătoare a mediilor Termen: 20.09.2024	Serviciul secretariat transmite profesorilor diriginți lista cu mediile elevilor pe clasă (medii generale/medii de admitere)
4	Preluarea dosarelor de către învățători și diriginți Verificarea documentelor Termen: 03.10.2024	Elevii majori/reprezentanții legali vor preda învățătorilor și diriginților dosarele cu documentele justificative. Învățătorii și diriginții vor întocmi/ verifica listele cu media generală anuală în ordine descrescătoare, vor sprijini părinții pentru întocmirea dosarului, vor preda serviciului secretariat listele și dosarelor elevilor eligibili.
5	Verificarea dosarelor de către comisia de management al burselor Termen: 10.10.2024	Membrii comisiei de management al burselor verifică fiecare dosar și întocmesc o listă cu elevii care sunt eligibili pentru acordarea burselor.
6	Revizuirea dosarelor incomplete Termen: 18.10.2024	În cazul identificării unor documente lipsă sau a unor cereri completate greșit, membrii comisiei sesizează învățătorul/ dirigințele, iar acesta va contacta părinții pentru remedierea situației.

LICEUL TEORETIC "NIKOLAUS LENAU" TIMIȘOARA	Procedura operațională: PROCEDURĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025	Ediția: I
		Revizuirea: I
Compartimentul: Secretariat		Cod PO – SCR - 02.11. Nr. 195/16.09.2024



7	Centralizarea datelor și transmiterea acestora către IȘJ Timiș Termen: 20.10.2024	Serviciul secretariat centralizează dosarele aprobate în CA și întocmește listele finale pe care le transmite către IȘJ Timiș.
8	Calcularea mediilor generale la sfârșitul primelor două module, pentru elevii din clasele a V-a Termen: 22.12.2024	Diriginții claselor a V-a se asigură că elevii vor avea suficiente note pentru a li se calcula media generală la finalul primele două module. Până în 22.12.2024, diriginții claselor a V-a calculează mediile generale ale elevilor.
9	Întocmirea, de către diriginții claselor a V-a, a listelor cu elevii bursieri. Transmiterea listelor la secretariat. Termen: 10.01.2025	Diriginții claselor a V-a întocmesc listele cu elevii beneficiari ai bursei de merit și de reziliență, ierarhizați în ordinea descrescătoare a mediilor, și transmit listele la secretariat.

12. Resurse necesare

12.1. Resurse materiale

- Echipamente informatice;
- Birotică;
- Formulare tipizate.

12.2. Resurse umane

- o Consiliul de administrație
- o Compartimentul secretariat
- o Comisia de management al burselor
- o Profesori diriginți/învățători

12.3. Resurse financiare

- cheltuieli pentru: foile tipizate, consumabile

12.4. Resurse informaționale

- www.nlenau.ro, secretariat@nlenau.ro