



Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2024 - 2025 având starea Finalizat, finalizat

la data de 14.10.2025

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Liceul Teoretic "Nikolaus Lenau" Timișoara	3561102069	TIMIȘ	TIMIȘOARA
D02	Mediul de rezidență:			
	Urban			
D03	Poziționarea școlii în localitate:			
	Zonă centrală			
D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:			
	Nici un răspuns selectat.			
D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):			
	Liceu teoretic			

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:		
	publică		
D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:		
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs	
	2405.00	2400.00	
D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:		
	Unitate de învățământ tradițional		
D09	Responsabilități în rețea:		
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate		
D10	Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:		
	Nici un răspuns selectat.		
D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	primar	Da	
	gimnazial	Da	
	liceal	Da	
D12a	În cazul filierei teoretice, precizați profilurile de formare din unitate		
	Uman	Da	
	Real	Da	
D12c	În cazul filierei vocaționale, precizați profilurile de formare vocațională din unitate:		
	Nici un răspuns selectat.		
D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”		
	Nici un răspuns selectat.		

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14 Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență – zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
un schimb	

D15 Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):

limba germană	Da
---------------	----

D16 Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):

limba engleză	Da
limba franceză	Da
alte limbi	Da

D17a Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență – zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	26.00	0.00				26.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	21.00	0.00				21.00
Numărul de clase din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	19.00	0.00				19.00
Total	66.00	0.00				66.00

D18a	Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:			
	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate	
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	623.00		0.00	623.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	529.00		0.00	529.00
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	523.00		0.00	523.00
Total	1675.00		0.00	1675.00
Total grădiniță	0		0	0
Total niveluri școală	1675.00		0.00	1675.00

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):		
	Total elevi CES unitate		
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)			2.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)			3.00
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)			2.00
Total			7.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Învățământ dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):			
			Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi	Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0 (ante)prescolar	0	0
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0 primar	26	623

Liceul Teoretic "Nikolaus Lenau" Timișoara

Cu frecvență - seral; învățământ liceal	0	0 gimnaziu	21	529
Cu frecvență - seral; - învățământ postliceal	0	0 liceu	19	523
Cu frecvență redușă - învățământ primar	0	0 postliceal	0	0
Cu frecvență redușă - învățământ gimnazial	0	0	0	0
Cu frecvență redușă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0	0	0
Cu frecvență redușă - învățământ liceal ciclul superior	0	0	0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0	0	0
Total	0	0	66	1675

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D21 Filiera teoretică

D21a		Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:	
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil umanist	Filologie	3.00	84
Profil umanist	Științe sociale	8.00	218
Profil real	Matematică–informatică	4.00	106
Profil real	Științe ale naturii	4.00	115

D23 Filiera Vocațională

D23a Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:

Număr Clase Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D23c Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:

Număr Clase Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D23e Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:

Număr Clase Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D24 În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):

Unitatea coordonatoare Structuri subordonate

Nici un răspuns selectat.

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Maghiară/Secul	0	24	0	1.43
Alte Etnii	0	350	0	20.90
Română	0	1301	0	77.67
Total	0	1675	0	100

D26b Câți dintre elevii de etnie romă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei

În grădiniță În școală

Nici un răspuns selectat.

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	1	0	0.06
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	0	81	0	4.84
Cel puțin un părinte are studii superioare	0	1593	0	95.10
Total	0	1675	0	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	8	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	45	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	1	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	213	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicii sau a altor rude	6	0

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29

Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvență - zi"):

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	0	888	0	53.01
între 30 și 60 de minute	0	607	0	36.24
peste 60 de minute	0	180	0	10.75
Total	0	1675	0	100
Timp mediu	0	33.93		

D30

Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvență - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:

	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	1200	71.64
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	471	28.12
Din alte localități care stau în gazdă sau la internat	4	0.24
Profilul liceului (militar / teologic) implică organizarea activității în regim de internat	0	0
Total	1675	100

D31

Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):

	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32

Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:

Nici un răspuns selectat.

IV. Baza materială**(1) Infrastructura școlară****D33 Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):**

	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	66	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	10	0	0	0	0	0
ateliere școlare	0	0	0	0	0	0

D34 Baza sportivă / sala de sport:

există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da
închiriată pt. beneficiari externi	

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)**D37a Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:**

Cantină / sală de mese	Da
Internat / spații de dormit pentru copii	Da
Seminternat și / sau activitate „before school” / „after school”	Da

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:				
	Număr locuri				
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare	
Numărul de locuri în sala de mese	55	0	0	0	
Numărul locurilor de cazare	40	0	0	0	

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă	Da

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenței cu medic școlar	Da
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă întreagă	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Da	

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a **Unitatea coordonatoare:**

Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b **Structuri subordonate:**

Nici un răspuns selectat.

(4) Elemente de dotare

D42a **Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:**

D42b **În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:**

Nici un răspuns selectat.

(5) Resurse materiale

D45 **Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:**

Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare medie	

D49 **Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):**

Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate

D50 **Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității**

Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii		
Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare			
D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	18	0	18
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	17	0	17
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	90	0	90
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	90	0	90
Total	125	0	125
D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):		
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate		
peste 90% din orele planificate			
D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară dispune de soft educațional pentru câteva discipline		
D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii		
Da			
D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:		
enciclopedii electronice	Da		

filme pe CD/DVD, fotografii
digitale

Da

platformă de e-learning

Da

V. Resursele umane**(1) Informații privind cadrele didactice din unitate****D57****Distribuția pe grade didactice a personalului didactic
angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în
anul școlar curent:**

	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	6	5.26
Număr cadre didactice cu gradul I	76	66.67
Număr cadre didactice cu gradul II	7	6.14
Număr cadre didactice cu definitivat	10	8.77
Număr cadre didactice fără definitivat	12	10.53
Număr personal didactic necalificat	3	2.63
Total	114	100

D58**Cadrele didactice care predau în unitate (școala
coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:**

	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	114	100
Numărul de cadre didactice calificate	111	97.37
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	25	21.93
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	4	3.51

Numărul de cadre didactice colaboratori	5	4.39
---	---	------

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		108.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		87.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plată cu ora		18.00
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plată cu ora		3.00
D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:	
Disciplină de studiu	Grad de acoperire	
Alte	Acoperire parțială	
Biologie, șt.naturii	Acoperire parțială	
Chimie	Acoperire integrală	
Consiliere	Acoperire parțială	
Cultură civică	Acoperire parțială	
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Discipline economice	Acoperire parțială	
Educație antreprenorială	Acoperire parțială	
Educație fizică	Acoperire parțială	
Educație muzicală	Acoperire parțială	
Educație plastică	Acoperire parțială	
Educație tehnologică	Acoperire parțială	
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Fizică	Acoperire integrală	
Geografie	Acoperire integrală	
Informatică, IT	Acoperire integrală	

Învățător / institutor	Acoperire parțială
Istorie	Acoperire parțială
Limba latină	Acoperire parțială
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire parțială
Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire parțială
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală sub normative
D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală sub normative

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:			
număr de directori conform normativelor				3
număr de directori existent în unitate				3
D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Limbi moderne	Gradul I		38 Da

Director Adjunct	Limba română	Gradul I	39	Da
Director Adjunct	Geografie	Gradul II	27	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:		
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic	
Număr ore de participare	1520		13.33

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	12	0	12

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școală coordonatoare și structuri):

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri	
	Număr elevi	
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)		613
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)		570
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)		498
Total		1681
Total grădiniță		0
Total niveluri școală		1681
Total liceu		498
Total profesional		0

D67c

Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri

Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a

Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:

Absente

Nici un răspuns selectat.

D68b

Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):

Absente

numărul de absențe motivate	75677
numărul de absențe nemotivate	4612
Total absențe pe an	80289
Număr mediu absențe pe copil	47.76

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a

Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"

	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	613	605	5	13	0	605
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	570	567	6	9	0	567
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	498	498	3	3	0	498
Total	1681	1670	14	25	0	1670

Total grădiniță	0	0	0	0	0	0
Total niveluri școală	1681	1670	14	25	0	1670

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi					
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență		
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență	
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	4	7	0	4	0	
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	0	3	0	0	0	
Total	4	10	0	4	0	

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:					
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline					
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total	
Limbă și comunicare	0	3	56	546	605	
Matematică	0	6	78	521	605	

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	0	0	47	188	328	4	567
Învățământul liceal	0	1	46	166	285	0	498

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total

Nici un răspuns selectat.

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):		
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"		Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților învățământul primar (clasa a IV-a)	127		0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	155		0
Numărul absolvenților de liceu - ciclu inferior (clasa a X-a)	141		0
Numărul absolvenților de liceu (clasele a XII-a și a XIII-a)	120		0

D73b	Numărul de elevi, din anul școlar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)			
	Număr elevi la început de an	Număr absolvenți	Număr repetenți	Situație școlară neîncheiată
Numarul de elevi	120	120	0	0

(2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII

D74	În cazul unităților cu nivel liceal, în ce interval de notare s-a situat media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "cu frecvență-zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii	
Elevi cuprinși în acest an	Anul de referință pt. intrarea în liceu	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință
clasa a IX-a	În anul curent	6-6,99
clasa a X-a	În anul școlar anterior	6-6,99
clasa a XI-a	Cu doi ani în urmă	6-6,99
clasa a XII-a	Cu trei ani în urmă	6-6,99

D75	În cazul unităților cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din învățământul "cu frecvență-zi", intrați în liceu pe baza repartitiei conform opțiunii exprimate, în funcție de mediile de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare): Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a	
Elevii din clasa a IX-a	Toți elevii	
Elevii din clasa a X-a	Toți elevii	
Elevii din clasa a XI-a	Toți elevii	
Elevii din clasa a XII-a	Toți elevii	

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D76	Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare): Numărul elevilor cu note în intervalul						
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba maternă	0	6	22	36	54	37	155
Limba română	0	6	18	32	62	37	155
Matematică	8	32	30	18	37	30	155

D77	Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenții din anul școlar anterior (fără serii anterioare):					
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Învățământ forma "cu frecvență-zi"	3	10	37	48	22	120

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	127	0
Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară	127	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent	155	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	149	0
Numărul elevilor care au absolvit ciclul inferior al liceului, în anul școlar precedent	141	0
Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior care au optat pentru continuarea liceului (ciclul superior)	141	0
Numărul absolvenților de liceu (clasa a XII-a și clasa a XIII-a) în anul școlar precedent	120	0
Numărul absolvenților de liceu ai școlii care s-au înscris în învățământ superior	119	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice): Da
------	---

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a

Clasa a-XII-a

Peste 75%

Peste 75%

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

218

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

11

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

11

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

56

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin: sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

72661

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Analiza de nevoi pentru investiții, cheltuieli materiale, reparații, remedieri și dotări	3, 3	-îmbunătățirea infrastructurii școlare -remediarea defecțiunilor apărute pe parcursul folosirii bazei materiale și a dotărilor -asigurarea siguranței antifracție, antifraudă examene și antiincendiu	17.10.2024	28.06.2025

Responsabilități: -director

-administrator patrimoniu

-administrator financiar

-profesorii diferitelor arii curriculare

Indicatori realizare: -implementarea analizei de nevoi în elaborarea planului de achiziții și reparații

-referate de necesitate

Comentarii:

- **Concluzii:** -necesitatea elaborării referatelor cu defecțiunile apărute pe parcurs
-implicare redusă a cadrelor didactice în stabilirea necesarului și a remediilor pe termen mediu și lung
-se recomandă o colaborare mai strânsă între cadre didactice și serviciul financiar
- **Realizat în proporție de 50 %**
- **Lecții învățate:** -proceduri birocratice anevoioase
-inerția cadrelor didactice
-lipsa prioritizării în redactarea referatelor de necesitate
-necesarul depășește cu mult posibilitățile Primăriei Municipiului Timișoara

2	Analiza metodelor și strategiilor folosite în procesul didactic pentru dezvoltarea competențelor cheie și a competențelor specifice la cel puțin o disciplină din aria curriculară	1, 1	-stabilirea necesarului de formare pentru predare centrată pe competențe	05.05.2025	23.06.2025
Responsabilități: -responsabili ariilor curriculare -profesori TIC -informatician -directorii adjuncți -formatori, mentori, metodiști Indicatori realizare: -planificarea procesului didactic folosind metode și strategii centrate pe dezvoltarea competențelor -curriculumul metodelor și strategiilor didactice folosite în scopul predării la clasă -fișe de lucru cu sarcini de lucru în vederea dezvoltării competențelor Comentarii: Concluzii: -necesitatea unor schimburi de bune practici în cadrul catedrelor/ărilor curriculare Realizat în proporție de 75 % Lecții învățate: -necesitatea unor cursuri de inițiere în predarea centrată pe dezvoltarea competențelor					
3	Analiza rezultatelor obținute la simularea EN și BAC	1, 1	-îmbunătățirea nivelului de pregătire a elevilor pentru examenele naționale	16.02.2025	31.08.2025
Responsabilități: -director -diriginți -profesori de specialitate Indicatori realizare: -nr. elevi promovați -statistica notelor obținute pe disciplină Comentarii: Concluzii: -realizarea unui plan de măsuri remediale personalizat necesităților elevilor Realizat în proporție de 90 % Lecții învățate: -este necesară remedierea deficitelor acumulate în perioada pandemiei -mobilizarea mai susținută la examenele nesimulate					
4	Elaborarea planului de achiziții pentru anul bugetar 2025 din PNRR în vederea dotării laboratoarelor	3, 3	Dotarea spațiilor școlare cu suporturi media și materiale didactice necesare optimizării procesului educativ	21.10.2024	31.08.2025
Responsabilități: -șefii tuturor departamentelor -serviciul contabilitate Indicatori realizare: Plan de achiziții existent Aprobare, contract încă nesemnat, deci procedură de achiziții întârziată					

Comentarii:

- **Concluzii:** -documentare în privința ofertelor de pe piața internațională
Recomandări:
-implicarea profesorilor de specialitate în stabilirea necesarului
- **Realizat în proporție de 50 %**
- **Lecții învățate:** -bugetare insuficientă, birocrație criminală
-necesitatea formării în domeniul achizițiilor

5 Elaborarea unor fișe de interesistență a cadrelor didactice pe arii curriculare	1, 1	-simplificarea și focusarea interesistențelor pe domenii specifice de îmbunătățit	15.07.2025	31.08.2025
---	------	---	------------	------------

Responsabilități: -director
-directori adjuncți
-responsabili ariilor curriculare
-mentori
-metodiști

Indicatori realizare: -fișe de interesistențe

Comentarii:

- **Concluzii:** -este necesară și benefică în vederea îmbunătățirii actului didactic
-autoevaluarea și evaluarea colegială, reflecția asupra lecțiilor desfășurate
- **Realizat în proporție de 50 %**
- **Lecții învățate:** -este dificilă asistența la ore care să acopere toate domeniile de evaluare a unei lecții
-este mai eficientă urmărirea unui număr foarte redus de aspecte și stabilirea măsurilor de îmbunătățire

6 Îmbunătățirea comunicării în triunghiul școală-elev-părinte	6, 6	-cunoașterea unor strategii de comunicare -dobândirea de noi cunoștințe eventual competențe în domeniul comunicării -asigurarea unei colaborări mai strânse cu părinții în vederea atingerii obiectivelor educaționale	17.10.2024	20.07.2025
---	------	--	------------	------------

Responsabilități: Învățători și diriginți
Consilier educativ
toți profesorii
formatorii
informatician

Indicatori realizare: -existența site-ului actualizat
-programe și procese verbale, lectorate cu părinții
-audiențe direcțiune, diriginți profesori
-stagii de formare efectuate în domeniu

Comentarii:

- **Concluzii:** -activitatea este binevenită, dar trebuie continuată și în viitor
-se recomandă aplicarea acestei activități nu doar la clasa a VIII-a, ci și la alte clase de gimnaziu și liceu
- **Realizat în proporție de 30 %**
- **Lecții învățate:** -părinții sunt deschiși la comunicare și dornici să se implice în susținerea școlii

7 Instruirea și formarea cadrelor didactice în scopul predării centrate pe competențe	1, 1	-formarea și perfecționarea cadrelor didactice în scopul predării centrată pe competențe	17.10.2024	31.08.2025
---	------	--	------------	------------

Responsabilități: -director

-director adjunct
-responsabil cu formarea și perfecționarea cadrelor didactice
-mentori, metodiști
-profesori participanți la cursuri

Indicatori realizare: -nr. participanți la stagii de formare

-nr. total ore de formare
-nr. credite transferabile

Comentarii:

- **Concluzii:** -deși învățarea peer to peer necesită mai mult timp a fost cea mai eficientă răspunzând nevoilor individuale
-majoritatea cadrelor didactice au demonstrat interes în vederea îmbunătățirii competențelor de predare participând la cursuri organizate de diferite organizații și instituții
- **Realizat în proporție de 25 %**
- **Lecții învățate:** -este necesară revizuirea curriculumului în vederea centrării actului didactic pe competențe cheie și competențe specifice
-asigurarea competențelor cheie în rândul absolvenților școlii este o prioritate europeană și necesită o abordare revizuită a procesului didactic pornind de la planificare până la evaluare și feed-back

8 Planificarea activităților de orientare școlară și profesională	1, 1	-prezentarea oportunităților în carieră de către diverși parteneri și factori educatori -stabilirea unei rețele de parteneri în vederea orientării școlare și profesionale -elaborarea planului de dezvoltare personală, a CV-lui, a unei scrisori de intenție și a raportului de activitate practică de către elevi	22.02.2025	30.03.2025
Responsabilități: -consilierul școlar aplică testele de aptitudini și le interpretează -diriginții și profesorii de limba și literatura germană matematică îndrumă elevii cl. a X-XI-a în elaborarea documentației solicitate -Diriginții claselor a X-a elaborează oglinda partenerilor pentru efectuarea practicii și stabilesc orarul și responsabilii cu monitorizarea Indicatori realizare: -număr elev participanți la stagii de practică -numărul documentațiilor întocmite -numărul partenerilor Comentarii: • Concluzii: -această activitate a avut impact asupra deciziei elevilor privind viitoarea carieră -se recomandă derularea unei asemenea acțiuni în fiecare an școlar • Realizat în proporție de 100 % • Lecții învățate: -la început a fost dificil, dar pe parcurs elevii s-au mobilizat și s-au implicat în toate activitățile				

9	Planificarea de activități de perfecționare, formare continuă, cursuri TIC și limbă germană	4, 4	-creșterea calității procesului didactic printr-o pregătire mai profundă și prin folosirea unor strategii didactice moderne -înscrierea și participarea cadrelor didactice la examenele de obținere a diferitelor grade didactice, respectiv la cursurile de calificare -organizarea și susținerea de formări interne locale, regionale și internaționale	17.10.2024	30.08.2025
---	---	------	---	------------	------------

Responsabilități: -responsabil cu perfecționarea
-directorul adjunct

Indicatori realizare: -număr de activități de formare/perfecționare corelat cu numărul de participanți la acestea

-sustenabilitatea activităților

-număr de cadre didactice calificate, respectiv cu grade didactice

Comentarii:

- **Concluzii:** -se recomandă ca toate cadrele didactice să participe la o formă de formare continuă
- **Realizat în proporție de 80 %**
- **Lecții învățate:** -cu toate că ar fi necesar și util, nu toate cadrele didactice sunt preocupate de propria perfecționare și formare continuă
-multe cursuri de formare la care au participat cadrele didactice sunt în format online organizate de diferite CCD-uri din țară

10	Planificarea, organizarea și desfășurarea activităților caritabile din școală	2, 2	-antrenarea comunității școlare în susținerea și ajutorarea persoanelor aflate în diferite situații de dificultate -dezvoltarea spiritului de marketing -dezvoltarea inteligenței emoționale și sociale	01.11.2024	10.06.2025
----	---	------	---	------------	------------

Responsabilități: -consilieri educativi, coordonatori proiecte și programe
-consiliul elevilor

Indicatori realizare: -nr. activități realizate
-fonduri/cantități, materiale donate

Comentarii:

- **Concluzii:** -proiecte cu sustenabilitate ridicată
-este necesară continuarea activităților
- **Realizat în proporție de 90 %**
- **Lecții învățate:** -activitățile au fost încununate de succes și au venit în întâmpinarea celor aflați în dificultate
-este necesară continuarea activităților

11 Pregătirea elevilor în vederea susținerii Evaluării Naționale și a Bacalaureatului	4, 4	-creștere gradului de pregătire a elevilor la disciplinele de examen în vederea susținerii EN și BAC -obținerea unor rezultate bune și foarte bune la aceste examene -creșterea șanselor elevilor pentru a fi repartizați conform opțiunii lor	27.02.2025	30.08.2025
---	------	--	------------	------------

Responsabilități: -directorii adjuncți
-membrii CEAC
-prof. de specialitate
-diriginții

Indicatori realizare: -nr. de elevi care promovează examenul de EN și BAC

-nr. de elevi care obțin medii între 8-10 la aceste examene

-nr. de elevi care sunt repartizați conform opțiunii lor

Comentarii:

- **Concluzii:** Consultațiile ținute au ajutat elevii să-și completeze cunoștințele în vederea susținerii examenelor
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Organizarea acestor consultații presupune un efort suplimentar din partea cadrelor didactice vizate

12	Proiecte școlare internaționale	5, 5	-creșterea toleranței, acceptanței în contextul pluri- și multiculturalismului în Europa -dezvoltarea consumatorului de cultură și media -dezvoltarea gândirii critice și a simțului civic pentru viitorii cetățeni ai Europei	03.02.2025	31.08.2025
----	---------------------------------	------	--	------------	------------

Responsabilități: -direcțiunea
-administrator financiar și patrimoniu
-responsabili de proiect

Indicatori realizare: -procent activități realizate din calendar
-gradul de implicare al elevilor, respectiv al cadrelor didactice
-nr. de multiplicare a informațiilor
-publicitate, articole media

Comentarii:

- **Concluzii:** -sustenabilitatea proiectelor se reflectă și în interesul participanților de a continua activitățile
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** -partenerii de proiect și-au exprimat dorința de continuare a proiectelor

13	Proiecte Erasmus și schimburi de experiență: INA, Eljub și EduMento	5, 5	-susținerea mentoratului și a formării continue precum interasiistențele -realizarea unei platforme online în vederea accesibilizării literaturii și manualelor elaborate în mai multe limbi referitoare la diversitate și educație în școală -susținerea învățării multilingvistice/plurilingvismul	11.11.2024	31.08.2025
----	---	------	--	------------	------------

Responsabilități: -coordonatorul de proiecte și programe educative și extrașcolare
-directorii adjuncți responsabili cu programele educative
-responsabili de proiect: prof. Lobonț Simona, prof. Oțiman Astrid și prof. Marcu Daniela
-grup implementare proiect

Indicatori realizare: -calendarul de activități al proiectului
-realizarea activităților prevăzute în proiect

Comentarii:

- **Concluzii:** se recomandă necesitatea unor activități de formare în vederea cunoașterii amănunțite a beneficiilor aduse de proiect
- **Realizat în proporție de 95 %**
- **Lecții învățate:** -obiective și proiecte cu înaltă sustenabilitate
-reușita depinde de disponibilitatea celor informați să aplice și să implementeze la clasă rezultatele proiectului

14	Revizuirea a 50 de proceduri operaționale	6, 6	revizuirea procedurilor operaționale	29.11.2024	31.08.2025
----	---	------	--------------------------------------	------------	------------

Responsabilități: - conducerea liceului
- CEAC

-comisia pentru curriculum

Indicatori realizare: nr proceduri revizuite

Comentarii:

- **Concluzii:** ar fi ideala stabilirea unui schelet de către autorități, care să fie adaptat specificului școlii
- **Realizat în proporție de 20 %**
- **Lecții învățate:** schimbarea continuă a legislației și riscurile specifice domeniilor de aplicare îngreunează munca, lipsa de pregătire în domeniu nu este timp suficient la dispoziția cadrelor didactice și pentru elaborarea/ revizuirea acestora

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Actualizarea fișei de evaluare a cadrelor didactice	Eficacitate educațională pe disciplina Z	-actualizarea fișei de evaluare a cadrelor didactice conform cerințelor și legislației în vigoare	01.03.2025	14.04.2025

Responsabilități: -director
-directori adjuncți
-comisia pentru curriculum
-comisia CEAC

Indicatori realizare: -fișe de evaluare actualizate

Comentarii:

• Concluzii: -doar o analiză sinceră poate genera dorința de îmbunătățire și ieșirea din autosuficiență • Realizat în proporție de 100 % • Lecții învățate: -autoevaluarea cadrelor didactice nu corespunde realității					
2	Analiza activităților de orientare școlară și profesională	Traseul de carieră al absolvenților	-analiza activităților de orientare școlară și profesională în anul școlar 2024-2025	23.06.2025	30.07.2025

Responsabilități: -comisia diriginților
-psiholog școlar

Indicatori realizare: -nr. activități/clasă

Comentarii:

- **Concluzii:** -necesitatea elaborării unui ghid pentru parcurgerea unui plan de dezvoltare a elevului
Recomandări:
-echipă de lucru pentru elaborarea ghidului pentru planul de dezvoltare personală a elevului
- **Realizat în proporție de 50 %**
- **Lecții învățate:** -nu toți diriginții efectuează activități de orientare școlară și profesională eficiente
-nu se lucrează la un plan de dezvoltare personală a elevului

3 Analiza portofoliilor cadrelor didactice	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	-analiza gradului de implicare în activitățile din calendarul școlii -analiza gradului de corelare dintre instrumentul de evaluare și activitatea efectivă realizată a cadrelor didactice -analiza indicatorilor și criteriilor de evaluare din punctul de vedere al corespondenței cu realitatea școlii și specificul acesteia	03.07.2025	31.08.2025
Responsabilități: -director -director adjunct -comisia CEAC				
Indicatori realizare: -nr. fișe și rapoarte de activități				
Comentarii: • Concluzii: -regăsirea documentelor din portofoliul personal în raportul fișei de autoevaluare -regăsirea în portofoliul personal al cadrului didactic a activităților și aspectelor educative de importanță strategică pentru școală • Realizat în proporție de 25 % • Lecții învățate: -utilizarea întocmirii unor rapoarte concise și complete -relevanța unor indicatori de performanță din fișă				

4	Analiza rezultatelor obținute la Examenale Naționale și Bacalaureat	Eficacitate educațională pe disciplina Z	-evaluarea statistică a rezultatelor obținute la Examenale Naționale și BAC -elaborare plan de măsuri	10.07.2025	31.08.2025
Responsabilități: Comisia CEAC Indicatori realizare: -număr elevi participanți la examene -statistica notelor obținute pe discipline Comentarii: • Concluzii: -să fim pregătiți pentru orice situație • Realizat în proporție de 100 % • Lecții învățate: -gradul de dificultate mai scăzut și o mobilizare intensivă a elevilor a condus la un procent ridicat de promovabilitate					
5	Aplicarea unui chestionar de satisfacție adresat beneficiarilor (elevi, părinți)	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	-analiza calității educației propuse -aprecierea dotării școlii de către elevi -aprecierea implicării elevilor în activitățile extracurriculare -aprecierea implicării elevilor în deciziile luate la nivelul școlii, în ceea ce privește activitatea elevilor	05.05.2025	30.06.2025

Responsabilități: -director
-comisia CEAC

Indicatori realizare: Număr de elevi/părinți participanți la completarea chestionarelor

Comentarii:

- **Concluzii:** Seriozitate și responsabilitate în completarea chestionarelor. Număr mai redus de întrebări fără tentă de interogatoriu.
- **Realizat în proporție de 80 %**

- **Lecții învățate:** Este necesar ca aplicarea chestionarelor să se realizeze sub îndrumare de specialitate

6 Evaluarea fișei și a raportului de autoevaluare a cadrelor didactice	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	-realizarea autoevaluării și evaluării cadrelor didactice	01.08.2025	31.08.2025
--	--	---	------------	------------

Responsabilități: -membrii comisiei de evaluare
-membrii CEAC
-director

Indicatori realizare: -nr. cadre didactice evaluate
-nr de calificative acordate

Comentarii:

- **Concluzii:** Reactualizarea fișei de autoevaluare conform realității
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** -fiecare cadru didactic își întocmește raportul la termen

7 Evaluarea gradului de implementare a dotarilor prin PNRR	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	analiza și evaluarea gradului de implementare a dotării școlii prin programul PNRR	25.08.2025	31.08.2025
--	--	--	------------	------------

Responsabilități: - verificarea DOTARII LABORATORULUI DE INFORMATICA

- stabilirea accesibilității
- gradul de informare și pregătire a cadrelor didactice

Indicatori realizare: - lista achiziției, registru recepție

- număr cadre didactice instruite
- număr clase cu acces la laborator

Comentarii:

- **Concluzii:** - dotare binevenită și necesară ținând cont de gradul avansat de uzură al laboratorului de Informatică
- dotare performantă și eficientă
- **Realizat în proporție de 50 %**
- **Lecții învățate:** - birocrație intensă
- pe piață sunt disponibile multe materiale didactice, care pot fi implementate ușor în procesul didactic, dar banii alocați nu sunt suficienți pentru o dotare la nivel european.

8 Evaluarea solicitărilor specializărilor din oferta educațională	Focus grup pe tema ofertei educaționale	evaluarea gradului de solicitare a specializărilor din oferta educațională	01.11.2024	15.07.2025
---	---	--	------------	------------

Responsabilități: -conducerea liceului
- CEAC
comisia de admitere în liceu

Indicatori realizare: statistica, raport

Comentarii:

- **Concluzii:** O mai bună informare a elevilor referitoare la profile și specializări
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Opțiunile elevilor nu corespund întotdeauna competențelor și capacităților. Elevii buni se îndreaptă spre profile reale, iar cei slabi preferă profil umanist.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
STANDELELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și
STANDELELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul primar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X		
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X		
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	

DOMENIU Eficacitate educațională		
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației		
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară	X
Subdomeniu Angajabilitatea		
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților	X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu		
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale	X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare	X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine	X
Subdomeniu Rezultatele învățării		
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	X
DOMENIU Managementul calității		
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării		
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale	X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității		
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ	X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii		
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral		
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral	X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi		
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate		
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității		
1	Dezvoltarea profesională a personalului	X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	X

Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite		
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii		X
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)		
DOMENIU Capacitate instituțională		
Subdomeniu Baza materială		
1 Dotarea spațiilor școlare		X
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare		X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii		
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic		X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale		
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară		X
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi		X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației		X
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial		X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ		X
DOMENIU Eficacitate educațională		
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației		
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară		X
Subdomeniu Angajabilitatea		
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților		X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu		
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale		X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare		X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine		X
Subdomeniu Rezultatele învățării		
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)		X

DOMENIU Managementul calității			
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării			
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale			X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității			
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii			
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității		X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral			
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral			X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi			
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate			
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS		X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității			
1 Dezvoltarea profesională a personalului			X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite			
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X
Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Teoretică			
DOMENIU Capacitate instituțională			
Subdomeniu Baza materială			
1 Dotarea spațiilor școlare			X
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii			
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale		
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară		X
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi		X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației		X
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial	X	
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ		X
DOMENIU Eficacitate educațională		
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației		
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară		X
Subdomeniu Angajabilitatea		
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților		X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu		
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale		X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare		X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine		X
Subdomeniu Rezultatele învățării		
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)		X
DOMENIU Managementul calității		
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării		
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale		X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității		
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ		X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii		
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral		
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral		X

Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Îmbunătățire baza materială activități sportive	3, 3	repararea reabilitarea și dotarea salii de sport la liceu asigurarea siguranței elevilor	15.10.2025	31.10.2025

Responsabilități: întocmire necesar

întocmire buget

contract sponsorizare

reabilitare sala și teren de sport

Indicatori realizare: obiective realizate

Detalii: analiza de nevoi

găsire sponsori

Reparații/ reabilitare teren de sport și sala de sport

dotare sala de sport

Activități de evaluare internă:

Liceul Teoretic "Nikolaus Lenau" Timișoara

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea planificărilor calendaristice	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	evaluarea gradului de actualizare a planificărilor calendaristice	15.10.2025	15.11.2025

Responsabilități: analiza planificărilor și programelor școlare

Indicatori realizare: nr planificări evaluate

Aspecte reținute: respectarea calendarului anului școlar
respectarea orelor la dispoziția profesorului

Director,

Prof. Gabriela-Simona Măkin



Responsabil CEAC,

Prof. Elena Wolf